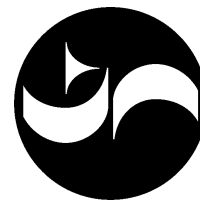


Gymnasium Starnberg



Staatliches Gymnasium
mit sprachlicher und naturwissenschaftlich-technologischer Ausbildungsrichtung
Referenzgymnasium der TU München

Rheinlandstr. 2 • 82319 Starnberg • Tel. 08151 - 913 00 • Fax 08151 - 91 30 90

ausgegeben am: _____

Laufzettel* - intern - zur Abmeldung

Der/Die Schüler/in _____, bisher Klasse _____, tritt am _____

in die/das _____ in _____ über.
Schule / Berufsausbildung Stadt

Er / Sie hat sich bei folgenden Stellen abgemeldet:

1.a. Lernmittelfreie Bücher	5. – 9. Jgst.	Frau Philipp	Zi. U 21 Die, Do 1. Pause	
1.b. Lernmittelfreie Bücher	10. – 12. Jgst.	Frau Öhrlein	Zi. U 21 Die, Do 1. Pause	
2. Schulbibliothek	5. – 12. Jgst.	Frau Gebert / Frau Geyer/ Frau Bals	Bibliothek	
3. Klassenleiter				
4. Oberstufenbetreuer		Herr Ostermaier Frau Baum	Zi. 113 Zi. 112	
5. Schlüssel für Schließfächer		Herr Mertenbacher	Zi. 121a	
6 Sekretariat	5. – 12. Jgst	Fr. Kurtz / Fr. Leidl	Zi. 111	
7.1. Von Schülern, die den MVV benutzen, wurden MVV- Stammkarte und Wertmarke abgegeben.	5. – 12. Jgst.	Frau Kurtz / Fr. Leidl	Zi. 111	
7.2. Von Schülern mit Schulbus wurde der Fahrausweis eingezogen.	5. – 12. Jgst.	Frau Kurtz (bei Nicht- Abgabe muss eine Meldung beim Landratsamt erfolgen!)	Zi. 111	
8. Sonstiges				
9. Direktorat		Herr Mertenbacher	Zi. 121a	

Bei Eintritt ins Berufsleben: Ausgabe von Untersuchungsberechtigungsschein und Merkblatt gewünscht:

Für Abiturienten: Ich bestätige, dass ich die Originale von folgenden Zeugnissen und persönlichen Dokumenten erhalten habe:

Starnberg, _____

Unterschrift: _____

* Dieser **Laufzettel** wird bei der **Abmeldung** ausgegeben und ist **nach** dem Abzeichnen durch alle zutreffenden Stellen auf dem Sekretariat Zi. 111 abzugeben; erst dann werden die Schulpapiere an die neue Schule übersandt und ggf. Zeugnisse ausgehändigt.

Dieser **Laufzettel** ersetzt nicht die **ordnungsgemäße Abmeldung**, er ergänzt sie nur.